

# **REGULAMIN UCZESTNICTWA WYSTAWCÓW PODCZAS WYDARZENIA KULTUROWEGO „ŚWIĘTO SĘKACZA 2024” W ŻYTKIEJMACH**

## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin określa zasady organizacyjne dla wystawców zwanych dalej „Wystawcy” podczas wydarzenia kulinarno-kulturowego, zwanego dalej „Święto sękacza”.
2. Wydarzenie odbędzie się w dniu 15 sierpnia 2024 r. w godzinach 13.00 – 20.00 na placu przy ośrodku zdrowia w Żytkiejmach, ul. Lipowa 16.
3. Organizatorem wydarzenia jest Gminne Centrum Kultury w Dubeninkach we współpracy z Gminą Dubeninki zwanymi dalej jako „Organizator”.
4. Celem wydarzenia jest:
  - promocja lokalnych produktów żywnościowych, naturalnych i ekologicznych,
  - promocja, charakterystycznego dla obszaru Gminy Dubeninki, lokalnego produktu jakim jest „sękacz” oraz innych tradycyjnych potraw,
  - zainteresowanie i kultywowanie przez mieszkańców i turystów lokalnego dziedzictwa kulinarnego i kulturowego,
  - możliwość poznania lokalnych producentów z możliwością dokonania bezpośredniego zakupu oferowanych produktów,
  - pogłębienie aktywizacji lokalnej społeczności.

## **ZGŁOSZENIE UDZIAŁU WYSTAWCY**

1. Tematem wiodącym wydarzenia jest tradycyjna, regionalna, ekologiczna żywność, piekarnictwo, cukiernictwo, wędliniarstwo oraz tradycyjne rzemiosło i rękodzieło artystyczne.
2. Wszelka działalność handlowa i reklamowa prowadzona w czasie imprezy „Święto sękacza 2024” na przylegającej przestrzeni wystawienniczej (tj. plac przy ośrodku zdrowia w Żytkiejmach oraz wyłączony z ruchu drogowego odcinek DW 651) musi zostać wcześniej zgłoszona do Organizatora.
3. Warunkiem wystawienia stoiska jest otrzymanie zgody Organizatora oraz wniesienie opłaty za zajęcie powierzchni handlowej.
4. Za udostępnienie miejsca na stoisko Organizator pobiera od Wystawców opłatę:
  - Wystawcy z siedzibą poza terenem Gminy Dubeninki – 150 zł za powierzchnię podstawową (do 9m<sup>2</sup>=3x3m), każdy kolejne 3 m<sup>2</sup> (1x3m) to koszt dodatkowych 100zł
  - Wystawcy z siedzibą na terenie Gminy Dubeninki – 100 zł, za powierzchnię podstawową (do 9m<sup>2</sup>=3x3m), każdy kolejne 3 m<sup>2</sup> (1x3m) to koszt dodatkowych 50zł
5. Chęć udziału w wydarzeniu wraz z wystawieniem stoiska handlowego, Wystawcy deklarują pisemnie wyłącznie na Karcie zgłoszenia (Załącznik nr 1 do Regulaminu)
6. Wypełniając Kartę zgłoszenia stoiska Wystawca potwierdza zapoznanie się i akceptację niniejszego Regulaminu
7. Prawidłowo wypełnioną Kartę zgłoszenia należy dostarczyć do Organizatora osobiście, pocztą na adres Gminne Centrum Kultury w Dubeninkach, ul. Dębowa 6, 19-504 Dubeninki lub elektronicznie w postaci wypełnionego i podpisanego skanu Karty

zgłoszeniowej na adres e-mail: filia@gckdubeninki.pl; w terminie **do 31 lipca 2024r. do godz. 15.00.**

8. **Wysłanie zgłoszenia nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem Wystawcy do wystawienia stoiska handlowego i przyznaniem miejsca na jego organizację.**
9. Spośród wszystkich otrzymanych zgłoszeń, Organizator dokona wyboru Wystawców wydarzenia „Święto sękacza 2024”.
10. Z podmiotami wybranymi do wystawienia stoiska podczas „Święta sękacza 2024” Organizator skontaktuje się **najpóźniej do 5 sierpnia 2024 r.**
11. Wystawca będzie zobowiązany do wniesienia opłaty na wskazany przez organizatora rachunek bankowy do dnia **10.08.2024**. Brak odnotowanej wpłaty na rachunku bankowym będzie traktowany jako rezygnacja z udziału w wydarzeniu „Święto Sękacza 2024”.
12. Podczas kwalifikacji Wystawców preferowane będą zgłoszenia stoisk związanych z charakterem wydarzenia,
13. Przy kwalifikacji oraz przyznaniu miejsca na stoisko pod uwagę będzie brana również kolejność zgłoszeń.
14. O zakwalifikowaniu Wystawcy do wystawienia stoiska zdecyduje Organizator po ocenie profilu działalności Wystawcy, charakteru stoiska oraz oryginalności produktów.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy kwalifikacji zgłoszenia bez podania przyczyny.
16. Wystawca ma prawo wystawić do sprzedaży wyłącznie towar wyszczególniony na Karcie zgłoszenia.
17. Wystawca zobowiązany jest posiadać wszelkie wymagane dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności handlowej.
18. Wystawca sprzedający artykuły wymagające odrębnych pozwoleń lub koncesji winien uzyskać od właściwych organów stosowne pozwolenia bądź koncesje.
19. Wystawca zobowiązany jest do sprzedaży towarów odpowiednio oznakowanych i posługiwania się legalizowanymi narzędziami pomiarowymi.
20. Wystawca sprzedający żywność zobowiązany jest do spełnienia wszelkich **zasad** dobrej praktyki higienicznej w tym:
  - zapewnić właściwe warunki przechowywania żywności,
  - zachować rozdział środków spożywczych gotowych do spożycia od produktów surowych,
  - żywność wymagającą warunków chłodniczych przechowywać w odpowiednich urządzeniach,
  - ekspozycję żywności osłaniać przed zanieczyszczeniem wtórnym i niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi.
21. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość produktów wydawanych jako porcje degustacyjne oraz sprzedawanych podczas wydarzenia i skutki jej spożycia.
22. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za formę rozliczenia Wystawcy z Urzędem Skarbowym i innymi instytucjami.
23. Wystawcę obowiązuje zakaz wystawiania i reklamy towaru poza stoiskiem, prowadzenie reklamy dozwolone jest na powierzchni własnego stoiska pod warunkiem, że nie zakłóca normalnego toku imprezy.
24. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
  - towary i materiały wystawione na stoisku,
  - wyniki finansowe sprzedaży prowadzonej w czasie imprezy „Święto sękacza 2024”,
  - uszkodzenia powstałe na osobie lub mieniu Wystawcy przed, po i w trakcie trwania imprezy,
  - szkody spowodowane kradzieżą, przerwą w dostawie lub przepięciem prądu i innymi przyczynami losowymi lub spowodowane działaniem osób trzecich,

- wypadki losowe Wystawcy zaistniałe podczas trwania „Święto sękacza”.
25. Dla Wystawców „Święta sękacza” dostępne będą urządzenia sanitarne – toalety przenośne, zlokalizowane w oznakowanym miejscu.

## PŁATNOŚCI

Opłatę za stoisko można uiścić tylko i wyłącznie dokonując przelewu na rachunek bankowy Organizatora podany przy potwierdzeniu zakwalifikowania Wystawcy. Dokonując przelewu za stoisko handlowe/reklamowe w tytule należy podać „**Święto Sękacza 2024+ imię i nazwisko wystawcy lub nazwę firmy**”, najpóźniej do dnia 10 sierpnia 2024r. **Nie przewiduje się możliwości opłaty na miejscu w dniu imprezy „Święta sękacza”.**

## ORGANIZACJA STOISK

1. Preferowane wymiary stoiska 3m (szerokość) x2,5 m (głębokość)
2. Rozstawianie stoisk handlowych Wystawców w dniu imprezy „Święto sękacza” odbędzie się w dniu **15 sierpnia 2024r. w godz. 7.00 – 10.00.**
3. Rozmieszczenie stoisk Wystawców należy do Organizatora - jest ostateczne i nie podlega negocjacji.
4. Organizator zapewnia Wystawcom miejsce na rozstawienie stoiska. Wystawcy we własnym zakresie zapewniają organizację stoiska – namiot, stoły, krzesła itp. Wymagany jest estetyczny wygląd stoisk handlowych. Za bieżące utrzymanie porządku i czystości stoiska odpowiada Wystawca. Odpady i śmieci Wystawca zagospodarowuje we własnym zakresie (**zabiera ze sobą**).
5. Wystawca w dniu imprezy zobowiązany jest do:
  - zgłoszenia się po przyjeździe na miejsce imprezy do Organizatora w celu odbioru identyfikatora upoważniającego do udziału w kiermaszu oraz przydziału miejsca na stoisko,
  - organizacji stoiska **do godz. 10.00,**
  - odprowadzenia auta na pobliskie parkingi do godz. 10.00,
  - prowadzenia handlu na stoisku w godzinach 13.00 – 20.00,
  - zdemontowania stoiska i opuszczenie terenu imprezy bezpośrednio po zakończeniu imprezy tj. nie wcześniej niż o godz. 20.00 lub o godz. 18.00 bez możliwości wjazdu pojazdów na teren wystawienniczy.
6. W celu zapewnienia bezpieczeństwa niedozwolony jest wjazd na teren przestrzeni wystawienniczej w godz. 10.00 – 20.00, tj. podczas jego trwania.
7. **Nie dopuszcza się parkowania pojazdów przez Wystawców przy stoiskach handlowych, za wyjątkiem wyznaczonego czasu przeznaczonego na wyładunek i załadunek towaru oraz montaż i demontaż stoiska.**

## PRZEPISY PORZĄDKOWE

1. Wystawcy mają obowiązek podporządkować się zarządzeniom Organizatora, służb porządkowych, Policji, służb ratunkowych i jednostek ochrony przeciwpożarowej.
2. Działalność handlową można prowadzić jedynie w miejscu wyznaczonym przez Organizatora.
3. Zabrania się prowadzenia działalności naruszającej dobre obyczaje, godność i uczucia religijne.
4. Wystawca zobowiązany jest zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych uczestników.

5. Zabrania się posiadania niebezpiecznych przedmiotów oraz materiałów wybuchowych i środków pirotechnicznych, napojów alkoholowych, środków odurzających lub substancji psychotropowych.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy i udziału Wystawców bez podania przyczyny.
7. Organizator ma prawo do usunięcia Wystawcy z terenu imprezy i przyległej przestrzeni wystawienniczej tj. Żytkiejmy, ul. Lipowa 16 w przypadku:
  - prowadzenia handlu lub reklamy bez wiedzy i zgody Organizatora,
  - prowadzenia sprzedaży asortymentu, który nie jest zgodny ze zgłoszonym w Karcie zgłoszenia,
  - niestosowania się do ustaleń Regulaminu i zaleceń Organizatora.
8. Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu. Potwierdzeniem przyjęcia zobowiązania jest złożenie podpisu na Karcie zgłoszenia.
9. Przypadki nie uwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane na miejscu przez Organizatora. Rozstrzygnięcia są ostateczne.
10. Regulamin stanowi integralną część **Karty zgłoszeniowej uczestnictwa Wystawców** .

Informacji udzielają pracownicy Gminnego Centrum Kultury w Dubeninkach pod następującymi numerami telefonów 514 914 997; (87) 615 96 20; (87) 615 83 02; (87) 615 85 82 lub drogą elektroniczną na e-mail: [filia@gckdubeninki.pl](mailto:filia@gckdubeninki.pl).